

T.C. SİİRT ÜNİVERSİTESİ - PROJE YÖNETİM OFİSİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ | İÇ VE DIŞ PAYDAŞ ANALİZİ FORMU

Doküman No: SİÜ.PYO.FR-004 | Yayın Tarihi: 02.01.2024 | Revizyon No: 02 | Revizyon Tarihi: 14.10.2026 | ISO 9001:2015 Madde 4.2

Sıra	Paydaş Türü	Paydaş Adı / Grubu	Paydaşın Bizden (Ofisten) İhtiyaç ve Beklentileri	Bizim (Ofisin) Paydaştan Beklentilerimiz	Etki Derecesi	Önem Derecesi	Öncelik / Strateji	İletişim ve İzleme Yöntemi
1	İç Paydaş	Üst Yönetim (Rektörlük)	Üniversitenin proje kültürünün artması, dış fonlardan (TÜBİTAK, AB) kuruma daha fazla bütçe kazandırılması, kurumsal sıralamalarda (Ar-Ge) yükselme.	Ofise personel, bütçe ve donanım desteği sağlanması, proje faaliyetlerinin üst yönetimce teşvik edilmesi.	Yüksek	Yüksek	Kritik Paydaş - Yakın İşbirliği	YGG Toplantıları, Faaliyet Raporları, Brifing Dosyaları
2	İç Paydaş	Akademik Personel (Fakülte/MYO)	Proje çağrıları hakkında zamanında bilgilendirme, uygulamalı proje yazma eğitimleri, proje başvuru sürecinde teknik destek ve mentorluk, bürokratik kolaylık.	Projelerini zamanında ve eksiksiz olarak Koordinatörlüğe bildirmeleri, düzenlenen etkinlik ve atölyelere aktif katılım sağlamaları.	Yüksek	Yüksek	Kritik Paydaş - Yakın İşbirliği	Web Duyuruları, EBYS Yazışmaları, Anketler, Yüzyüze Görüşme
3	İç Paydaş	Öğrenciler (Lisans / Lisansüstü)	TÜBİTAK 2209-A/B gibi öğrenci araştırma projelerine yönelik rehberlik, uygulamalı eğitim, akademik danışman bulma konusunda ofis desteği.	Öğrenci proje destek programlarına yoğun başvuru yapmaları, yenilikçi ve sürdürülebilir fikirler üretmeleri.	Orta	Yüksek	Stratejik Paydaş - Bilgilendirme ve Teşvik	Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Eğitim Afişleri, Bilgilendirme Günleri
4	İç Paydaş	İdari Birimler (BAP, SGDB, Kalite vd.)	Süreçlerde uyum, mevzuata uygunluk, kalite evraklarının (SPIK, YGG vb.) zamanında teslimi, ortaklaşa yürütülen süreçlerde hızlı iletişim ve koordinasyon.	Mali konularda, altyapı işlerinde ve kalite denetimlerinde Proje Ofisine rehberlik ve hızlı geri dönüş yapmaları.	Orta	Orta	Destekleyici Paydaş - Düzenli İletişim	EBYS, Birimler Arası Kurul Toplantıları, İç Denetim Raporları
5	Dış Paydaş	TÜBİTAK / DİKA / Ulusal Ajans (Fon Sağlayanlar)	Kurum hedeflerine uygun, nitelikli ve kurallara tam uyumlu proje başvuruları yapılması; bütçe ve başvuru süreçlerinin şeffaf ve zamanında yönetilmesi.	Üniversitenin altyapısına ve bölgesel araştırma kapasitesine uygun erişilebilir hibe çağrılarının açılması.	Yüksek	Yüksek	Kritik Paydaş - Standartlara Tam Uyum	Kurumsal Portallar (ARBİS, KAYS, Funding&Tenders), Resmi Yazışma
6	Dış Paydaş	Siirt Valiliği, Yerel Yönetimler ve Kamu Kurumları	Bölgesel kalkınmaya (örneğin Siirt yerel ürünleri, fındıklık, kentsel gelişim, sosyal doku) yönelik Ar-Ge projelerinde üniversitenin akademik destek ve ortaklık sunması.	Üniversite-Kamu işbirliklerinde eş finansman (co-finance) ve bürokratik/kurumsal kolaylık sağlamaları.	Orta	Yüksek	Stratejik Paydaş - İşbirliği Geliştirme	İkili İşbirliği Protokolleri, Proje Odaklı Toplantılar, Çalıştaylar
7	Dış Paydaş	Sanayi Kuruluşları, STK'lar ve Meslek Odaları	Ar-Ge ve inovasyon ihtiyaçları için üniversitenin bilgi birikiminden faydalanma, ortak TÜBİTAK TEYDEB projeleri veya sosyal destek projeleri geliştirme.	Üniversite-Sanayi / Üniversite-STK işbirliği projelerinde ofisin yönlendirmelerine açık olmaları ve ortaklık kültürünü benimsemeleri.	Orta	Orta	Geliştirilmesi Gereken Paydaş	Saha Ziyaretleri, Sanayi Odası ve STK'larla Düzenlenen Çalıştaylar
8	Dış Paydaş	Tedarikçiler (Hizmet/Mal Alımı)	Proje Yönetim Ofisince satın alınan mal ve hizmetler (kırtasiye, donanım, eğitim hizmeti) için şartnamelerin net olması ve zamanında ödeme yapılması.	ISO 9001 standartlarına uygun, zamanında ve istenilen kalitede (Madde 8.4.1) mal/hizmet teslimatı yapmaları.	Düşük	Orta	İzlenecek Paydaş	Tedarikçi Değerlendirme Formu, Satınalma Sözleşmeleri, İletişim